

Führungskräftewerkstatt

Sie haben als neue Führungskraft die Leitung eines Unternehmens oder einer Abteilung übernommen oder werden sie zeitnah übernehmen.

Sie bringen als die „neue“ Leitung Ihre persönlichen Vorstellungen darüber mit, wie Sie Ihre Führungsaufgabe wahrnehmen wollen und haben eigene, neue Ziele, die Sie realisieren möchten. Dies in einer Organisation bzw. Abteilung, die von Ihren Vorgänger*innen geprägt wurde.

In den Workshops unserer Führungskräftewerkstatt trainieren Sie, Ihre Vorstellungen, Handlungsansätze und Ziele in das Unternehmen einzubringen. Sie haben die Chance, Themen aus Ihrem (Führungs-)Alltag einzubringen, Ihre (Führungs-)Persönlichkeit zu präsentieren, sich dabei auszuprobieren, wie Sie Ihre Mitarbeiter*innen am besten mitnehmen und Entwicklungspotenziale zu erkennen.

Sie erfahren im wahrsten Sinn des Wortes, was es heißt, „selbstbewusster“ zu führen und klar „in Führung“ zu gehen.

Nr. 40010170

Zielgruppe:	max. 12 Nachwuchsführungskräfte aus Mitgliedsunternehmen des AGV Harz
Termine:	Modul I: 23.08.2023 Modul II: 24.08.2023 Modul III: 21.11.2023
Zeit:	09:00 - 17:00 Uhr
Ort:	HKK Hotel Wernigerode, Pfarrstraße 41, 38855 Wernigerode
Referentin:	Ines Lindner-Klaeden
Gebühr:	Sonderpreis für Mitglieder des AGV Harz: 1.100 € (inkl. Mittagsverpflegung, Kalt- und Warmgetränke)
Kontakt:	Frau Weithauer, Tel.: 05321/3826-0, Fax: 05321/3826-26, Mail: info@agv-harz.de
Inhalte:	Modul I:

(Führungs-)Kommunikation

- Erkennen und nutzen Sie die Wirkung Ihrer Mimik, Gestik und Körperhaltung.
- Kommunizieren Sie Ihre Führungsziele an die Belegschaft mit Authentizität statt per gespielter Rolle.
- Mitarbeitergespräche mit klarer Ziel- und Ergebnisorientierung führen.
- Schweigen ist nicht immer Gold! Sprechen Sie Themen an, schaffen Sie Transparenz und Raum für die Erarbeitung gemeinsamer Lösungen.

Umgang mit Konflikten

- Klarheit hilft: Konflikte, Probleme und Interessen erkennen.
- Konflikte und ihre Chancen zur Verbesserung nutzen.
- Verschiedene Generationen – unterschiedliche Interessen?
- Das Dilemma zwischen Eingreifen und Laufenlassen

Modul II:**Veränderungen gestalten**

- Veränderungsphasen und die Auswirkungen auf die beteiligten Personen.
- Veränderungsdruck und Widerstände wahrnehmen und angemessen damit umgehen.
- Die Verantwortung von Führungskräften bei (digitalen) Veränderungsprozessen.
- Förderliche Maßnahmen für die Entwicklung einer positiven Fehlerkultur.

Nachfolgemangement

- Aspekte und Aufbau einer systematischen und nachhaltigen Nachfolgeplanung.
- Potenziale bei Mitarbeitenden erkennen.
- Zielführende Maßnahmen ableiten.
- Führung durch zielgerichtete Begleitung und Feedback.

Modul III:**Reflektion und Transfer:**

Um einen optimalen Lernerfolg sicherzustellen, dient das 3. Modul primär der Transfersicherung.

Die Teilnehmenden bringen ihre konkreten Fragestellungen zu den Themenschwerpunkten der Module 1 und 2 mit. Während der ersten beiden Trainingstage setzen sie persönliche Entwicklungsschwerpunkte, denen sie sich bis zum 3. Trainingsmodul annehmen. Die gemachten Umsetzungerfahrungen – positive wie negative – werden im letzten Modul aufgegriffen und bearbeitet.

Methodik: Praxisorientierter Trainerinput / Einbeziehung und Simulation von Praxisbeispielen der Teilnehmenden / kollegialer Austausch und Beratung

Für die Anmeldung gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Bildungsdienstleistungen Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH.
Wir leiten Ihre Anmeldung an das Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft weiter

INHOUSE – Dieses Seminar führen wir auch firmenintern nach Ihren Wünschen durch!

Anmeldung Nr.: 40010170 Führungswerkstatt

Teilnehmer: Anrede, Name, Vorname » E-Mail (Angabe erforderlich!)

_____ » _____ @
_____ » _____ @

Firmenstempel:

Ansprechpartner für Rückfragen / Schriftverkehr:

Name:

Tel.:

E-Mail:

Rechnungsempfänger, falls von o.g. Adresse abweichend:

Datum, Unterschrift: